

Schoolgids

2023-2024



Christelijke Basisschool De Bron



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Privacy/AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Van harte welkom bij Kindcentrum De Bron. Voor u ligt de nieuwe schoolgids.

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Kindcentrum De Bron.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Christelijke Basisschool De Bron

Prins-Bernhardstraat 1

7782RV De Krim

☎ 0524571268

☎ <http://cbsdebrondekrim.nl>

☎ info-bron@chronoscholen.nl

Schoolbestuur

Stichting voor Chr. Prim. Onderw. CHRONO

Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 2.946

☎ <http://www.chronoscholen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Mevrouw S. Broekroelofs	info-bron@chronoscholen.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO Veld Vaart & Vecht.

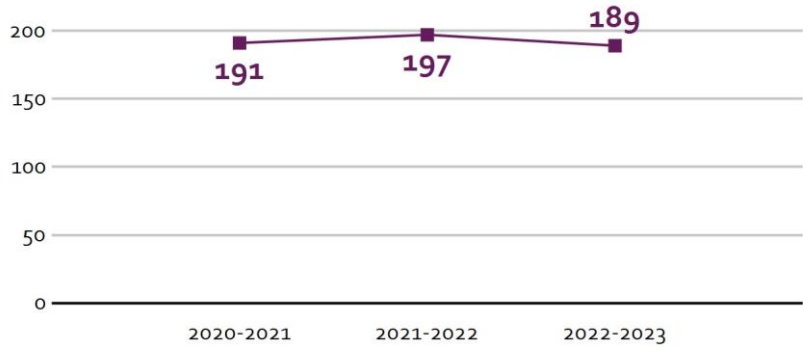
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren

189

2022-2023



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Ontwikkelen

Samenwerking

Veiligheid

Vreedzaam

Missie en visie

Ontdek jezelf, de ander en de wereld veilig bij De Bron

De missie van De Bron is een school te zijn waar iedereen zich veilig voelt, met plezier naartoe komt en elkaar respecteert. Kinderen worden er bewust van zichzelf, anderen en de wereld waarin we leven. De leerkracht begeleidt het kind om het mooist in zichzelf en de ander naar boven te halen.

Pedagogische visie

Veiligheid staat voorop bij De Bron. De school moet een warme plek zijn voor iedereen die er komt en voor de leerlingen in het bijzonder. Mensen, kinderen, moeten zichzelf kunnen zijn en een positief zelfbeeld ontwikkelen, als basis voor zelfstandigheid en samenwerking. Dat kan alleen als we respect hebben voor elkaar, dat wil zeggen dat we echt naar elkaar luisteren en elkaar in waarde laten. We leren onze leerlingen daarom verantwoordelijkheid te nemen voor hun gedrag, en fouten te zien als gebeurtenissen om van te leren. Daarbij komen waarden als rechtvaardigheid en betrouwbaarheid op natuurlijke wijze aan bod. Zo wordt onze school een veilige omgeving om jezelf, de ander en de wereld te ontdekken! Ongewenst gedrag en pesten worden zodoende niet geaccepteerd. We bieden structuur door gezamenlijk regels en afspraken op te stellen en ons daaraan te houden. Daarnaast werken we aan een goede relatie tussen leerkracht, ouders en leerlingen. We hopen van harte dat ouders betrokken zijn bij de school en onze visie onderschrijven, delen en steunen.

Onderwijskundige visie

Onderwijs moet voorbereiden op de toekomst, door kennis en vooral vaardigheden mee te geven die nodig zijn om zelfstandig te kunnen functioneren in de maatschappij en op de arbeidsmarkt. Omdat ieder kind anders is, met unieke eigenschappen, houden we rekening met individuele onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Wij verzorgen zoveel mogelijk passend onderwijs, door instructie op maat te bieden en waar nodig extra ondersteuning en/of uitdaging. Wij hebben hoge, maar realistische

verwachtingen van onze leerlingen en leren hen ambitieus en medeverantwoordelijk te zijn voor hun leerproces; zij zitten er niet voor anderen, maar voor zichzelf! Vooral in de onderbouw is spel een belangrijk instrument om dit te realiseren, het geeft leerlingen betekenis aan de leerstof. Ook als onderwijzend personeel zijn we ambitieus; om blijvend kwaliteit te kunnen bieden, hechten wij veel belang aan de professionalisering van onze eigen leerkrachtvaardigheden.

Vreedzaam

Sociale emotionele ontwikkeling en burgerschap gaan hand in hand. Je kunt ze niet los van elkaar zien. Omdat dit de belangrijkste pijlers zijn voor de ontwikkeling van het kind zijn we in het schooljaar 2018/2019 gestart met de implementatie van de Vreedzame school. Dit heet inmiddels 'Vreedzaam'. Vreedzaam beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren wat het betekent om een 'democratisch burger' te zijn: open staan voor en kunnen overbruggen van verschillen tussen mensen, een bijdrage leveren aan het algemeen belang, en actief verantwoordelijk willen zijn voor de gemeenschap. Daarmee ervaren kinderen dat het uitmaakt dat ze er zijn, dat ze 'er toe doen'. Op het niveau van de leerlingen streeft het programma ernaar om kinderen te leren:

Op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen

Constructief conflicten op te lossen

Verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap § een open houding aan te nemen tegenover verschillen tussen mensen

Volgens welke principes onze democratische samenleving is ingericht

Sociale, emotionele en communicatieve vaardigheden die nodig zijn voor bovenstaande doelen.

Op het niveau van de school realiseert het programma een positief sociaal en moreel klimaat, waarin:

- iedereen op een positieve manier met elkaar omgaat
- de eigen kracht van kinderen benut wordt
- leerkrachten en leerlingen zich veilig voelen en prettig werken- handelingsverlegenheid bij leerkrachten voorkomen wordt.

Identiteit

Levensbeschouwelijke visie

De Bron is een christelijke school waar alle kinderen welkom zijn. Op onze school lezen we uit de Bijbel, we zingen en bidden, we vieren de christelijke feesten en organiseren kerk-en-schooldiensten. Zo leren we de kinderen vanuit christelijke waarden en normen elkaar te respecteren en te helpen. Uiteraard leren we de kinderen ook over andere geestelijke stromingen, niet alleen omdat dat verplicht is op de Nederlandse basisscholen, maar ook om inhoud te geven aan de omgang met verschillen in opvattingen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De groepen worden als volgt bemenst:

Groep 0/1: Juf Tessa (ma-vrij)

Groep 1/2: Juf Ilja (ma-di-woe (om de week)) en juf Hanneke (woe (om de week), do, vrij). Ook zal er een leraar in opleiding op de maandag t/m de woensdag lesgeven in deze groep. Haar naam is juf Merlin

Groep 3: juf Sharon (di om de week juf Miranda)

Groep 4: Juf Eefje (ma) en juf Marije (di t/m vrij)

Groep 4/5: Juf Patricia (ma en di) juf Eefje (woe - vrij)

Groep 6: Meester Leroy (ma-do) Juf Patricia (vrij)

Groep 7: Juf Linda (ma-woe (een keer in de twee weken op dinsdag juf Mirana)) en juf Annelies (do-vrij)

Groep 8: Juf Esther (ma en di (een keer in de 2 weken) en meester Rick (di (een keer in de 2 weken)-vrij)

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd







Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.



































































Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	 2 u 30 min	 3 uur
Rekenontwikkeling	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	 1 uur	 1 uur
Muzikale ontwikkeling	 1 uur	 1 uur

Levensbeschouwelijke ontwikkeling	 2 uur	 2 uur
Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Burgerschapsvorming	 1 uur	 1 uur
Engels	 30 min	 30 min

Bovenstaande urenverdeling is gebaseerd op instructiemomenten (grote en kleine kring). De verwerking van de instructies vinden plaatst tijdens de speel- werk momenten.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 3 uur	 3 uur
Taal	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 2 uur	 2 uur	 3 uur	 3 uur	 4 uur	 4 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Engelse taal	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 1 uur	 1 uur
Schrijven	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 uur	 2 uur	 1 uur	 1 uur
Burgerschap	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Vreedzame School	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Logopedist - Connect
- Kansencoach

2.2 Het team

Er werken 23 mensen op De Bron die allemaal hun eigen taken hebben:

Directeur plant, geeft leiding en coördineert alle activiteiten op de school. Nieuwe leerlingen kunnen worden aangemeld bij de directeur. Hij/zij voert een gesprek met ouders en geeft een rondleiding door de school.

Groepsleerkracht leidt een groep en is eerstverantwoordelijk voor de goede gang van zaken en het welbevinden van elk kind. De groepsleerkracht is de eerst aansprekende persoon voor de ouders van de kinderen. Naast het lesgeven is hij/zij betrokken bij de organisatie van feesten, het schoolreisje, schoolkamp, de sportdag en andere niet-lesgebonden activiteiten.

De kwaliteit coördinator coördineert de leerlingenzorg. In grote lijnen houdt dit in, dat zij o.a. zorgt voor het naleven van de toetskalender; de leerling- en groepsbesprekingen coördineert; daar waar nodig de leerkracht coacht en eventueel zit bij gesprekken met ouders; didactisch onderzoek verricht bij leerlingen en aanwezig is bij de vergaderingen van het zorgteam en zorgmanagementteam.

Onderwijsassistent houdt zich vooral bezig met leerlingen die extra aandacht nodig hebben voor de vakken lezen, rekenen, taal, schrijven en sociaal emotionele vaardigheden. Zij probeert, in samenwerking met de interne begeleider en de groepsleerkracht een beeld te krijgen met welke zaken de leerling precies een probleem heeft. Als er eenmaal een diagnose is gesteld, wordt ook een handelingsplan met doelen gemaakt, die de begeleiding voor een vaste periode vastlegt. Wat hierna volgt is de echte remedial teaching, die volledig is toegespitst op het probleem van de individuele leerling(en). De bedoeling is dat de leerling in deze periode vaardigheden opdoet, zodat hij of zij weer met de eigen groep kan of blijven meedoen of in geval van een individuele leerweg duidelijk in vaardigheid is vooruitgegaan.

Taal- en rekencoördinator Leerkrachten, die zich hebben gespecialiseerd in de vakgebieden taal, lezen en rekenen. De coördinatoren bewaken en bevorderen de inhoudelijke kwaliteit van boven beschreven vakgebieden op de school.

Jonge Kind Specialist is in een deskundige in het onderwijs aan het jonge kind. Ze coacht en ondersteunt daarbij de collega's in de andere kleutergroepen. Kortom ze behartigt de belangen van het jonge kind op de basisschool.

Kansencoach ondersteunt ons en ouders met specifieke gedrags- en opvoedvragen.

“We zijn een team met een mix van jonge mensen en leerkrachten die al heel wat jaartjes voor de klas staan. Een goede situatie, vinden wij. We profiteren van elkaars ervaring en onderwijsideeën. En dat is in het belang van de kinderen. We zijn een hardwerkend team, maar daarnaast gaan we ook gezellig met elkaar om”.

Tevens is er een conciërge en schoonmakers in dienst.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van een leerkracht kunnen wij voor vervanging putten uit de invalpool van stichting Chrono. Deze bestaat uit een aantal leerkrachten die een vaste benoeming hebben voor een aantal dagen en flexibel inzetbaar zijn. Zij worden o.a. ingezet voor vervanging bij ziekte maar ook wanneer langdurig verlof moet worden ingevuld. De directie kan een verzoek uitzetten bij het mobiliteitscentrum ObT (onderwijs bureau Twente). Zij koppelen het verzoek aan een invaller. Wanneer

bij plotseling noodzakelijk verlof er geen invaller beschikbaar is wordt de vervanging zo mogelijk intern geregeld. Dit kan door inzet van een leerkracht die beschikbaar is voor ondersteuning of door inzet van een IB-er of de directeur. Door toenemende personeelstekorten kan het voorkomen dat vervanging niet geregeld kan worden. In dat geval wordt een groep naar huis gestuurd. Wij streven er naar om u hier dan minimaal 1 dag van tevoren over te informeren.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang, Kindcentrum en Aanbod via de peuterspeelzaal in het MFA gebouw. Dit wordt verzorgd door Welluswijs.* We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Gastouder Anja, Gastouder Marieke en Welluswijs.*

Wij werken samen met Welluswijs om te komen tot een kindcentrum. Op dit moment wordt er voorschoolse en naschoolse opvang verzorgd binnen onze school. Doel is om te komen tot een kindcentrum, waarbij alle vormen van vroegschoolse, voorschoolse en naschoolse opvang geboden wordt. Bij de bouw van de nieuwe school zal dit gerealiseerd worden.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Schoolplan en jaarplannen

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Het schoolplan is een beleidsdocument voor een periode van vier jaar. Het schoolplan omvat in ieder geval het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. In de jaarplannen worden de doelen verder uitgewerkt. Om de doelen en plannen te borgen maken wij gebruik van Mijnschoolplan.

Op een aantal manieren werkt De Bron aan verdere kwaliteitsverbetering: werken met goede methoden, bekwaam personeel, het consequent volgen van de resultaten van de leerlingen en het verder ontwikkelen van het onderwijs met behulp van verbeterplannen.

De volgende doelen staan omschreven in ons jaarplan 2023-2024

1. Doorontwikkelen van de methodiek Leskracht;

2. Nieuwe leerdoelen worden aangeboden middels het EDI 2.0 instructiemodel;
3. Het rekenonderwijs is passend voor onze leerlingpopulatie;
4. Het taal/leesonderwijs is passend voor onze leerlingpopulatie;
5. Herijken onderwijsvisie;
6. We kijken nog eens kritisch naar onze rapportage naar ouders over de onderwijsopbrengsten van de kinderen.
7. Vorming Kind centrum
8. Kleuteronderwijs: meer betekenisvolle kleine kringen en schrijfonderwijs voor kleuters

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen van de school staan beschreven in het schoolplan en jaarplan. Met vaste instrumenten (toetsing) wordt op momenten in het jaar gekeken in hoeverre de doelen behaald zijn en of er aanpassingen nodig zijn. Op het niveau van de leerlingen is dit een continu proces waarin in elk blok gekeken wordt of de gestelde doelen zijn gehaald. Dit doen we ook twee keer per jaar met het hele team. Dan kijken we naar de ontwikkelingen en trends. Verantwoording van de resultaten doet de school middels het jaarverslag. Hierin staat beschreven welke inzet er is gepleegd, wat hiervan de resultaten zijn en hoe dit verder wordt opgepakt.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Het ondersteuningsprofiel geeft een beeld van de kwaliteit van onze school en de ondersteuning die onze school kan bieden aan met name leerlingen met een extra onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte. Het SOP geeft kengetallen en daarnaast onze reflectie daarop en de voorgenomen actiepunten. Via het SOP geven we het SWV en ons bestuur inzicht in onze basiskwaliteit, de kwaliteit van de basisondersteuning, de zorgzwaarte, de voorzieningen van de school, de deskundigheid van de werknemers en de mogelijkheden om bepaalde (passende) extra ondersteuning te geven.

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs in De Krim moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel, dat altijd ter inzage ligt op onze school, hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze school heeft voor komend jaar de volgende ambities:

1. Inzet extra gelden voor extra ondersteuning op het gebied van de basisvaardigheden binnen en buiten de groep door middel van de inzet van extra handen door een leerkracht en onderwijsassistenten, zodat we in grote mate tegemoet kunnen komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van onze leerlingen.
2. Een aanbod voor plusleerlingen.
2. Rots en water training inzetten in groep 4 en/of 5
3. Scholing van één of twee leerkrachten tot Rots en water trainer.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist

Voor de vakken rekenen en taal heeft de school een reken- en een taal coördinator. De reken coördinator heeft ook de opleiding rekenspecialist gevolgd. Hij gaat het komende schooljaar ook weer een training volgen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Stuurgroep Vreedzame school
- Kansencoach

De kansencoach ondersteunt het schoolteam en ouders ten behoeve van de ontwikkeling van de leerling. Dit kan in de klas, binnen het schoolteam, in gesprekken tussen school en ouders en door het betrekken van het bredere netwerk. De kansencoach werkt vanuit decentrale vraag hoe ouders, leerling en school kunnen samenwerken (al dan niet met behulp van hun informele en formele ondersteuningsnetwerken) om de leerling weer toe te laten komen aan het optimaal ontwikkelen van zijn/haar talenten. De focus ligt op het optimaliseren van de sociaal emotionele randvoorwaarden voor het leren zowel op school als thuis.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kansencoach

We vinden het heel belangrijk dat kinderen goed in hun vel zitten. We kijken dan ook goed wat ze nodig hebben om zich goed te ontwikkelen. Is er extra ondersteuning nodig, dan kijkt in eerste instantie de IB en/of de kansencoach mee, om te kijken hoe we een kind kunnen helpen. Soms zijn alleen tips voor in de groep al genoeg, om weer een positieve ontwikkeling in te zetten. Maar er is ook vaak meer nodig. De kansencoach en/of de IB er gaat met het kind aan de slag. Of de specialist hoogbegaafdheid denkt met ons mee. Is er nog meer nodig, dan vragen we de orthopedagoog om met ons mee te kijken. Daarnaast hebben we korte lijntjes met het Samen Doen team en de jeugdverpleegkundige.

Voor het komende schooljaar willen we voor groep 5 een training rots- en watertraining organiseren. Dit zullen we structureel in groep 5 inzetten.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Vakleerkracht gym

Sinds dit jaar is er vanuit Sportservice Hardenberg voor 1 dag in de week een vakleerkracht gym bij ons op school.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Iemand van zijn fiets aftrekken dat kan plagen zijn. Maar ook pesten. Het is plagen als de kinderen aan elkaar gewaagd zijn: de ene keer doet de een iets onaardigs, een volgende keer is het de ander. Het is een spelletje, niet altijd leuk, maar nooit echt bedreigend. Door elkaar te plagen leren kinderen met conflicten om te gaan. Het hoort bij het groot worden.

Pesten is wel bedreigend. En het gebeurt niet zomaar een keer, maar iedere dag weer, soms een jaar of langer achter elkaar. Bij pesten wordt een slachtoffer uitgezocht om de baas over te spelen op een heel bedreigende manier. De pestkop misbruikt zijn macht: het slachtoffer wordt geslagen, uitgescholden, vernederd, gekleineerd. Soms "verdwijnen" spullen, zonder duidelijke reden. Vaak is er een groepje kinderen dat meedoet met de pestkop, dit zijn de meelopers. Naast deze openlijke vormen van pesten komen ook vormen van pesten voor die niet zichtbaar zijn. Bijvoorbeeld als een kind altijd wordt buitengesloten, nooit ergens aan mee mag doen, op geen enkel feestje wordt uitgenodigd.

Pesten heeft veel te maken met de verhoudingen binnen een groep. Daarom is het niet eenvoudig om er een eind aan te maken. Als de leerkracht schelden verbiedt, zoeken de kinderen andere manieren en andere momenten om te pesten. Aanpakken van het pestprobleem betekent meer dan verbieden alleen. Kinderen moeten leren om met elkaar om te gaan zonder de ander te kwetsen. We besteden hier op school veel aandacht aan door bijvoorbeeld samen met de kinderen oplossingen te zoeken en door duidelijke grenzen te trekken.

Onze school beschikt over een pestprotocol en wij gebruiken een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap: 'Vreedzaam'.

Hebt u vragen (bijvoorbeeld over ons protocol) of maakt u zich zorgen? Schroom niet en spreek de leerkracht van uw kind aan.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Vanaf groep 6 t/m groep 8 nemen we de vragenlijst SAQI af.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Bolks	r.bolks@chronoscholen.nl
anti-pestcoördinator	Broekroelofs	s.broekroelofs@chronoscholen.nl
vertrouwenspersoon	Bolks	r.bolks@chronoscholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is belangrijk voor kinderen en school. Ouders en school zijn partners in de opvoeding en onderwijs. Regelmatig overleg is van groot belang.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. We informeren u niet alleen over alle belangrijke gebeurtenissen op school, maar ook over het wel en wee van uw kind. Wij van onze kant stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van een kind! Gesprek met de interne begeleider en/of directeur is mogelijk. Hiervoor kunt u de school een mail sturen of bellen voor een afspraak. Buiten de oudercontactdagen om is het mogelijk de leerkracht van uw kind te spreken. Na schooltijd kunt u een afspraak maken. De leerkracht kan ook contact met u opnemen als een tussentijds gesprek van belang is.

Oudercontactdagen

Elk jaar zijn er 2 oudercontactdagen, waarbij alle ouders of verzorgers worden uitgenodigd. De eerste oudercontactdag heeft de vorm van een driehoeksgesprek. Uw kind vertelt dan aan de ouders waar hij mee bezig is en aan welke doelen hij gaat werken. Hiervoor krijgen de kinderen vooraf een formulier mee naar huis, waarvan u het bovenste gedeelte samen met uw kind kunt invullen. Op de tweede oudercontactdag kunt u praten met de leerkrachten over de ontwikkeling van uw kind. Voor deze dag kunt u zich, in Parro opgeven bij de groepsleerkracht(en) van uw kind(eren). Ook kan het zijn dat u wordt uitgenodigd op verzoek van de leerkracht. Daarnaast kunt u natuurlijk altijd contact opnemen met de leerkracht als u vragen of problemen heeft.

Mogelijkheden om werk van kinderen te bekijken

Twee keer per jaar krijgen de ouders een uitnodiging om op school te komen kijken naar het werk van hun kinderen. Hierbij is het de bedoeling dat u samen met uw kind in gesprek bent over het gemaakte werk.

Nieuwsbrieven

Wekelijks ontvangen ouders via Parro een nieuwsbericht van onze school.

Website

Op de website van de school is o.a. voor ouders ook allerlei relevante informatie te vinden en u vindt er foto's van diverse activiteiten en groepsfoto's door de jaren heen. Als u bezwaar heeft tegen het publiceren van foto's van uw kind op de website van school, meldt u dit in de Parro-app.

De Parro-app

Als school communiceren we met ouders via Parro. Via deze app wordt informatie gedeeld over het reilen en zeilen binnen de klas, alsook schoolbrede informatie. In de app kunnen ouders zelf privacy voorkeuren instellen.

Facebook

De Bron heeft ook een pagina op deze Social Netwerksite. Op deze site kunnen wij heel snel informatie met u uitwisselen. U kunt onze pagina vinden door te klikken op: <https://www.facebook.com/CBS-DeBron-723415301083775/?fref=ts> Maar u moet natuurlijk zelf ook als gebruiker bij Facebook aangemeld zijn.

Lief en leed

Er kunnen in de familiekring situaties voorkomen, die veel invloed kunnen hebben op een kind. We denken o.a. aan geboortes, maar ook aan ziekte- en sterfgevallen. Indien mogelijk willen we daarvan graag op de hoogte worden gehouden.

Klachtenregeling

Klachtenregeling Chrono 'Een goed gesprek voorkomt erger'.

Waar mensen werken worden fouten gemaakt. Deze fouten kunnen leiden tot klachten, die vaak op te lossen zijn door met elkaar in gesprek te gaan. Veruit de meeste klachten zullen in onderling overleg op deze manier worden opgelost. Het te lang blijven lopen met een klacht is niet goed voor ons en voor u. Komt u er dus mee als er iets niet op de goede manier verloopt. Dan kunnen we er samen wat aan doen. Komt het niet tot oplossing op schoolniveau, dan kunt u zich wenden tot de Voorzitter College van Bestuur.

Onze school heeft Roelie Bolks hiervoor aangesteld. Als u met een klacht naar Roelie gaat, zal zij u uitleggen welke stappen u kunt zetten en u in contact brengen met de vertrouwenspersoon, de Voorzitter College van Bestuur of de klachtencommissie. Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op onze website. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden.

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC.

De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl

Onderwijsgeschillen biedt ook mediation aan voordat er een officiële klacht bij de LKC is ingediend. U kunt dan tot een oplossing voor een (dreigend) conflict komen met behulp van een mediator van Onderwijsgeschillen en zo een formele procedure voorkomen. Om te bespreken of mediation tot de mogelijkheden behoort kunt u contact opnemen met de Mediatiedesk van Onderwijsgeschillen. U kunt de Mediatiedesk bereiken via telefoonnummer 030-2809590 of email mediation@onderwijsgeschillen.nl. De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website <https://onderwijsgeschillen.nl/> is meer in De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website <https://onderwijsgeschillen.nl/> is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- OuderKlankbordgroep
- Ouderwerkgroep

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders ondersteunen voornamelijk de organisatorische activiteiten.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Als uw kind op De Bron komt kunt u geheel vrijwillig de ouderbijdrage betalen. Deze vrijwillige ouderbijdrage heeft tot doel een aantal voorzieningen te bekostigen die de overheid niet vergoedt. Voorzieningen, die het mogelijk maken uw kind(eren) met nog meer plezier naar school te laten gaan. Wij noemen hier in het bijzonder: sinterklaasfeest, kerstviering, paasviering, schoolreizen, schoolkamp, e.d. We willen u erop wijzen dat de ouderbijdrage niet verplicht kan worden gesteld. De hoogte van deze bijdrage verschilt per school. Dat komt o.a. omdat sommige scholen bijvoorbeeld de opbrengsten van oud papier op de ouderbijdragerekening storten en daardoor de kosten voor schoolreizen, sinterklaas- en kerstvieringen kunnen verlagen. De hoogte van de ouderbijdrage wordt elk jaar opnieuw vastgesteld en is voor het schooljaar 2023-2024 vastgesteld op € 50 - per kind. Voor kinderen die tijdens het schooljaar op school komen wordt het schooljaar in 10 maanden verdeeld en betaalt men 1/10 deel

per maand. De ouderbijdrage wordt jaarlijks door de penningmeester van de Stichting Vrienden van geïnd. Uiteraard sluiten wij geen kinderen uit van de aangeboden extra activiteiten!

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als een kind door ziekte of om een andere reden verhinderd is om de school te bezoeken, dan ontvangt de leerkracht graag een bericht in de Parro-app. Uiteraard kan de ziekmelding ook telefonisch gedaan worden. Als uw kind om 8.30 uur niet op school is en er is geen berichtgeving dan proberen we voor 9:00u te bellen naar de ouders, want er zou onderweg iets gebeurd kunnen zijn.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

In opdracht van de leerplichtambtenaar van de gemeente Hardenberg moet vakantie en verlof buiten de vrije dagen en vakanties om aangevraagd worden middels een aanvraagformulier vakantie - en verlof. Dit formulier is op school beschikbaar. Dit formulier is op school beschikbaar.

Extra verlof wordt als volgt omschreven: Vakantieverlof

Een verzoek om vakantieverlof dient bij voorkeur minimaal een maand tevoren aan de directeur van de school te worden voorgelegd en kan alleen goedgekeurd worden indien:

- het wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders niet mogelijk is om in één van de schoolvakanties tijdens het schooljaar twee weken aaneengesloten met het gezin op vakantie te gaan;
- een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof in de officiële schoolvakanties mogelijk is. Dit verlof: mag slechts eenmaal per schooljaar worden verleend; mag niet langer duren dan 10 schooldagen; mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het nieuwe schooljaar.

Een formulier om extra of vakantieverlof aan te vragen kunt u via de site van De Bron downloaden of u kunt een verlofformulier halen bij de directeur of administratief medewerkster.

Verlof wegens gewichtige omstandigheden.

Een verzoek om vrijstelling schoolbezoek in geval van gewichtige omstandigheden voor 10 schooldagen per schooljaar of minder moet altijd minimaal een maand van tevoren of binnen 2 dagen

na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school te worden voorgelegd. Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:

- voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de uren kan geschieden;
- voor verhuizing voor ten hoogste 1 dag;
- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten tweede tot en met derde graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende;
- bij ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten t/m de derde graad, duur in overleg met de directeur; bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad voor ten hoogste 4 dagen;
- van bloed- of aanverwanten in de tweede graad voor ten hoogste 2 dagen; van bloed- of aanverwanten in de derde of vierde graad ten hoogste 1 dag;
- bij 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor 1 dag;
- wegens het vervullen van plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging: voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Ook verlof indien er een verklaring is van een arts, sociale instantie of andere deskundige, waaruit blijkt dat verlof noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie betreffende één van de gezinsleden.

De volgende situaties zijn in elk geval geen "andere gewichtige omstandigheden": familiebezoek in het buitenland vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan eerder vertrek of latere terugkeer in verband met verkeersdrukte verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn

De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen die ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan proces-verbaal worden opgemaakt. Bij ongeoorloofd verzuim is de school niet aansprakelijk voor opgelopen achterstanden.

4.4 Privacy/AVG

Vanaf 25 mei 2018 geldt er een nieuwe privacywet: De Algemene Verordening Bescherming persoonsgegevens (AVG).

Op Kindcentrum De Bron wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft

haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerling informatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

In de Parro- app kunt u uw privacy voorkeuren aangeven.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De ontwikkeling van uw kind wordt nauwgezet gevolgd. De leerkrachten observeren het gedrag van uw kind en nemen op vaste momenten toetsen af. Deze combinatie (observatie en toetsing) geeft een betrouwbaar beeld van hoe uw kind het doet en hoe het zich de afgelopen tijd ontwikkeld heeft. Voor de toetsing maken we gebruik van toetsen die bij de lesmethodes horen. Na ieder onderdeel bekijkt de leerkracht of uw kind voldoende van de aangeboden lesstof heeft begrepen. Zo niet, dan wordt extra hulp en oefening geboden. Ook gebeurt het toetsen regelmatig vooraf, om te kijken wat het kind al beheerst, om daar de lesstof op af te stemmen. Daarnaast maken we gebruik van een ontwikkelingsvolgsysteem en/of methode onafhankelijke toetsen.

In groep 1 en 2 volgen we de kinderen met de leerlijnen van Parnassys. Hierbij kijken we hoever uw kind in de ontwikkeling is.

Vanaf groep 3 gebruiken we de methode onafhankelijke toetsen. We hebben gefaseerd de DIA toetsen ingevoerd, omdat we denken dat die ons een beter beeld geven over de ontwikkeling van het kind en zijn onderwijsbehoefte. DIA zelf kan heel mooi laten zien hoe uw kind is gegroeid in zijn ontwikkeling. Als onderdeel van DIA nemen we ook in de groepen 5,6 en 7 de NSCCT af. Dit is een leerpotentie onderzoek, waarbij we kunnen zien wat de leerling voor mogelijkheden heeft. DIA laat heel mooi in zijn groeiwijzer zien of de ontwikkeling die het kind doormaakt goed past bij zijn mogelijkheden. Deze toetsen worden ingevoerd in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Op de pagina van het kind kun je dan precies alle gegevens van het kind en zijn ontwikkeling vinden. Het kind kan vergeleken worden de prestaties van leeftijdgenootjes in de rest van het land, maar nog veel belangrijker, we kunnen hier bekijken of de leerling ten opzichte van zichzelf een mooie ontwikkeling heeft doorgemaakt. Op deze manier krijgt de leerkracht (en de school) periodiek een krachtig signaal: zitten we met uw kind op het goede spoor? Kunnen we tevreden zijn, heeft uw kind meer uitdaging nodig, moeten we extra hulp bieden en hoe kunnen we zo goed mogelijk aansluiten bij wat het kind nodig heeft.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

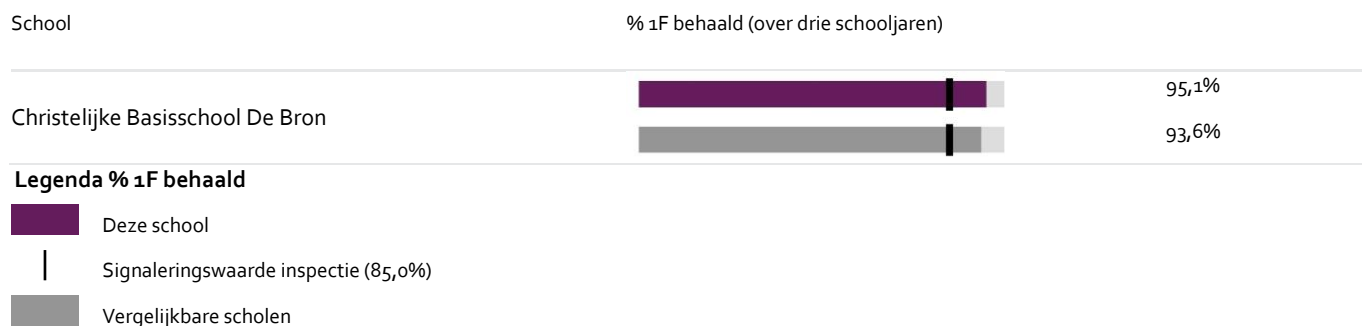
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

School	% 1S/2F behaald (over drie schooljaren)
Christelijke Basisschool De Bron	39,7%
	52,4%

Legenda % 1S/2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (41,5%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
PrO	4,0%
vmbo-b	12,0%
vmbo-b / vmbo-k	4,0%
vmbo-k	20,0%
vmbo-k / vmbo-(g)t	8,0%
vmbo-(g)t	20,0%
vmbo-(g)t / havo	12,0%
havo	20,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Vreedzaam

We zijn een Vreedzame school en onze grondwet is daarbij de basis. We verstaan onder een sociaal veilige school, een school waar iedereen zich thuis voelt. Leerlingen voelen zich serieus genomen door leraren en pesten en discrimineren niet. De school gaat sociaal onveilig gedrag tegen, maar voorkomt dat gedrag ook door een actieve, positieve stimulering van sociaal gedrag. Daarvoor bestaan in iedere groep heldere afspraken over hoe we met elkaar om moeten gaan. Hierdoor ontstaat een veilig klimaat, waarbinnen de school problemen al in een vroeg stadium kan onderkennen en daarop kan reageren. Kinderen moeten zich veilig voelen op school. De sociale veiligheid van leerlingen en personeel heeft een vaste plek in het schoolbeleid. Minstens tweemaal per jaar wordt tijdens teamvergaderingen de sociale veiligheid geëvalueerd. Daar waar nodig, worden aanpassingen in het beleid beschreven.

We hanteren op onze school een duidelijke sociale norm.

Schoppen, slaan, spugen, bijten, knijpen en schelden is ongewenst gedrag. Ongewenst gedrag heeft altijd consequenties.

Wanneer de leerkracht mij aanspreekt, kijk ik de leerkracht aan, luister ik en reageer ik beleefd.

Ik ben zuinig op alle spullen en kom niet ongevraagd aan de spullen van een ander.

Tijdens de pauze ga je gelijk naar buiten.

Wanneer je naar de wc moet, ga je alleen.

Wc gebruik: Ik gebruik de wc zoals het hoort en laat hem netjes achter.

We lopen en zijn rustig in de gangen.

Op het plein lopen wij met de fiets aan de hand.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen neemt een belangrijke plaats in op onze school. Om sociaal competent te kunnen functioneren, nu en in de toekomst, heeft een kind sociale kennis, vaardigheden en houdingen nodig. Om zicht te krijgen op het sociaal emotioneel functioneren van onze leerlingen nemen wij in de groep 5, 6,7 en 8 de SAQI vragenlijst af.

De SAQI meet:

*Algehele aanpassing aan school

*Controlemetingen

-ontwijkende antwoorden

-tegenstrijdige antwoorden

-sociale wenselijkheid

*Motivatie -leertaakgerichtheid

-concentratie in de klas -huiswerkattitude

*Welbevinden

-plezier op school

-sociaal aanvaard voelen relatie met de leerkrachten

*Zelfvertrouwen

-sociale vaardigheid

-uitdrukkingsvaardigheid

-zelfvertrouwen bij proefwerken

*Pesten

-kansschatting op pesten en gepest worden

De uitkomsten worden geanalyseerd en in het team besproken.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).




Woensdag

Donderdag

Vrijdag

 Opvang

 Schooltijd

Woensdag: Woensdag geen opvang

Vrijdag: 's Middags geen school voor groep 1 en 2.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Welluswijs](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Welluswijs](#), Gastouder Anja en Gastouder Marieke, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Opvang tijdens de vrije dagen en schoolvakanties vindt plaats bij kinderopvang Welluswijs, Gastouder Anja en Gastouder Marieke. De opvang tijdens de vakanties en vrije dagen bij Welluswijs vindt soms plaats op een locatie buiten De Krim.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 oktober 2023	27 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Goede Vrijdag	29 maart 2024	
Tweede Paasdag	01 april 2024	

Meivakantie	22 april 2024	03 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	10 mei 2024
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	
Zomervakantie	22 juli 2024	30 augustus 2024

Studiedagen; kinderen vrij op:

- 25 september 2023
- 19 oktober 2023
- 25 januari 2024
- 01 maart 2024
- 02 april 2024
- Koningsspelen 19 april 2024 12:30u vrij
- 19 juli 2024: 12:30u vrij

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Ouders - leerkracht(en)	2	19.00

Ieder jaar zijn 2 vaste oudercontactdagen. De rest is vrij in te plannen. Tijdens de eerste oudercontactdag worden er ontwikkelgesprekken gehouden met het kind, ouders en leerkracht. De zogenaamde driehoeksgesprekken. Op de overige dagen kunt u praten met de leerkrachten over de ontwikkeling van uw kind. Voor deze dagen kunt u zich, middels Parro, opgeven bij de groepsleerkracht (en) van uw kind(eren). Ook kan het zijn dat u wordt uitgenodigd op verzoek van de leerkracht.

